



## IL DIRETTORE

- Vista la Legge 9.5.1989, n. 168 e s.m.;
- Vista la Legge 30.12.2010, n. 240 e s.m.;
- Richiamato lo Statuto dell'Università degli studi di Genova;
- Richiamato il Regolamento Generale di Ateneo (RGA);
- Richiamato il Regolamento di Ateneo in materia di elezioni e designazioni;
- Richiamato il Decreto di indizione 1676/2024;
- Considerata la necessità di indire le elezioni, ordinaria ed eventuale suppletiva, della rappresentanza del personale tecnico-amministrativo nel consiglio di dipartimento per il triennio accademico 2024/2027, ai sensi dell'art. 38 dello Statuto;
- Considerato che, in relazione al numero dei tecnici-amministrativi assegnati al dipartimento alla data del presente provvedimento (n. 24), devono essere eletti n. 5 rappresentanti nel consiglio di dipartimento, pari al 20% del personale in servizio presso la struttura, approssimato all'intero superiore";
- Acquisite le disponibilità a far parte del seggio elettorale, di norma, fra il personale tecnico-amministrativo elettore assegnato al dipartimento;
- Considerata la necessità di anticipare la data della votazione ordinaria e di ridefinire il termine per le opposizioni agli elettorati provvisori;

## D E C R E T A

### **Art. 1 – Annullamento del decreto di indizione 1676/2024 e nuova indizione**

Con il presente decreto:

1. È annullato il decreto di indizione n. 1676/2024;
2. Sono indette le elezioni, senza candidature, di n. 5 rappresentanti del personale tecnico-amministrativo nel consiglio del dipartimento per il triennio accademico 2024/2027.

Le votazioni si svolgono con il seguente nuovo calendario:

#### Votazione ordinaria

giorno 8/05/2024 dalle ore 9:00 alle ore 15:00  
luogo Dipartimento Architettura e Design – dAD  
IV piano – Sala riunioni di Direzione  
Stradone Sant'Agostino 37 – Genova



### Eventuale prima votazione suppletiva

Se l'elezione ordinaria è invalida o se nella stessa non è eletto il previsto numero di rappresentanti (eligendi), è indetta un'elezione suppletiva:

giorno 10/05/2024 dalle ore 9:00 alle ore 13:00  
luogo Dipartimento Architettura e Design – dAD  
IV piano – Sala riunioni di Direzione  
Stradone Sant'Agostino 37 – Genova

Se il numero complessivo degli eletti nelle elezioni ordinaria e suppletiva sarà inferiore al numero dei rappresentanti da eleggere (eligendi), la valida costituzione del consiglio di dipartimento nella nuova composizione non sarà infirmata e il consiglio si intenderà, comunque, validamente costituito (art. 58, comma 5, dello Statuto).

### **Art. 2 – Seggio elettorale**

Il seggio elettorale è così costituito (*Nota: art. 20 RGA: minimo tre componenti, preferibilmente elettori, e, di norma, almeno un componente supplente*):

Marcello Trucco	presidente
Alessia Limberti	vice presidente
Davide Caputa	segretario
Laura de Martino	supplente

Durante le operazioni il seggio elettorale opera validamente con la presenza di almeno due componenti fra i quali il presidente o il vice presidente; in fase di scrutinio opera validamente con la presenza di almeno tre componenti e sull'attribuzione o sulla nullità dei voti o delle schede decide a maggioranza e, in caso di parità, prevale il voto del presidente (art. 20 del RGA).

### **Art. 3 – Preferenze esprimibili e modalità di voto**

La votazione si svolge nel rispetto del principio di segretezza del voto. Ogni elettore/elettrice può esprimere una sola preferenza, a pena di nullità della scheda (art. 66 dello Statuto e dell'art. 23, commi 2 e 4, del RGA). L'elettore/L'elettrice usa esclusivamente la penna a inchiostro indelebile nero fornita dal seggio.



#### **Art. 4 – Quorum per la validità delle votazioni**

##### Votazione ordinaria

La votazione è valida se ha votato almeno un terzo degli aventi diritto (art. 58, comma 2, dello Statuto); se il risultato del calcolo presenta decimali, è approssimato, per eccesso, all'intero superiore.

##### Eventuale votazione suppletiva

La votazione è valida qualunque sia il numero dei votanti (art. 31 del RGA).

#### **Art. 5 – Maggioranza richiesta per l'elezione**

Sono eletti coloro che hanno ottenuto il maggior numero di voti (maggioranza relativa). In caso di parità di voti prevale il votato con la maggiore anzianità di servizio e, a parità di anzianità di servizio, con la maggiore anzianità anagrafica (art. 24 del RGA).

#### **Art. 6 – Elettorati attivo e passivo**

Ha elettorato attivo il personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato assegnato al dipartimento. Il responsabile amministrativo assegnato al dipartimento, componente di diritto del consiglio di dipartimento, ha solo elettorato attivo (art. 19, comma 3, del regolamento di Ateneo in materia di elezioni e designazioni).

**Non ha diritto di voto** il personale sospeso dal servizio a seguito di procedimento penale o disciplinare o sospeso cautelativamente a causa di procedimento penale o disciplinare in corso.

Ha elettorato passivo il personale a tempo indeterminato assegnato al dipartimento, escluso il responsabile amministrativo.

L'elettore a tempo parziale è computato per intero al fine del calcolo del numero di rappresentanti eligendi e dispone di un voto (art. 19, comma 4, del regolamento di Ateneo in materia di elezioni e designazioni).

L'elettore, che assegnato a più dipartimenti, è in possesso dei requisiti, ha elettorato attivo e passivo in ciascuno di essi.

Il personale tecnico-amministrativo è inserito negli **allegati elenchi alfabetici** nei quali sono evidenziati, con apposite note, i nomi di coloro che non hanno



elettorato attivo e/o passivo, trovandosi in particolari situazioni giuridiche verificate con l'area personale.

### **Art. 7 – Ineleggibilità**

Non hanno elettorato passivo coloro che (art. 21 del RGA e art. 2 del regolamento di Ateneo in materia di elezioni e designazioni):

- prevedibilmente, per disposizioni cogenti, saranno collocati a riposo prima della scadenza del mandato; in caso di votazione ordinaria o di votazione suppletiva prima dell'inizio del mandato tale requisito deve essere posseduto alla data dell'1.11.2024;
- sono sospesi dal servizio a seguito di procedimento penale o disciplinare;
- ai sensi di disposizioni di legge, sono esonerati dagli obblighi d'ufficio (ad esempio una docente è collocata in congedo per maternità e la durata della carica si sovrappone, anche solo parzialmente, con il periodo di collocamento in congedo), comandati, distaccati, in aspettativa obbligatoria per situazioni di incompatibilità, in congedo per motivi di servizio all'estero del coniuge, in aspettativa per svolgere il periodo di prova o attività presso altra pubblica amministrazione, in servizio civile.

### **Art. 8 – Termini di opposizione e di pubblicazione degli elettorati definitivi**

Eventuali opposizioni avverso gli elettorati provvisori devono pervenire, entro il **giorno 18/04/2024**, al direttore che decide definitivamente in merito, previa verifiche con gli uffici.

Entro il **giorno 22/04/2024** sono pubblicati gli elettorati definitivi.

### **Art. 9 – Nomina, graduatoria e durata del mandato**

A seguito di eventuali rinunce, il direttore di dipartimento nomina gli eletti con suo provvedimento.

Gli eletti rimangono in carica dall'1.11.2024 al 31.10.2027 e comunque fino alla decorrenza della nomina dei nuovi eletti nelle votazioni per il successivo triennio accademico.

Con il suddetto provvedimento il direttore individua, in ordine decrescente, i non eletti.



## **Art. 10 – Comunicazione, diffusione e pubblicazione**

Il presente decreto è:

- pubblicato nell'albo e sul sito *web* del dipartimento;
- inviato al rettore (affarigenerali@unige.it), al preside della scuola, a coloro che hanno l'elettorato attivo e alle organizzazioni sindacali<sup>1</sup>, utilizzando il servizio di protocollo informatico o altri mezzi idonei ad assicurare la corretta pubblicizzazione;
- conservato presso il dipartimento.

*N.B. firma digitale*<sup>2</sup>  
I L DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

Per informazioni: Sig. Davide Caputa  
Tel 010 209 5874 (int. 55874) e-mail [davide.caputa@unige.it](mailto:davide.caputa@unige.it)

<sup>1</sup> L'elenco aggiornato delle OO.SS. è reperibile alla pagina intranet "Relazioni sindacali":  
<https://intranet.unige.it/personale/settore-relazioni-sindacali-e-trattamenti-accessori>

<sup>2</sup> Ai sensi del Codice per l'amministrazione digitale, il documento è firmato digitalmente, dopo la trasformazione del file word in formato PDF/A.