

Di seguito si riassumono i passaggi tecnici necessari per partecipare a una sessione di Laurea online su Teams.

Si ricorda comunque che per quanto riguarda gli aspetti burocratici per garantire la validità della sessione occorre seguire le indicazioni date dalla Commissione.

1) Per partecipare a una sessione di Laurea, dal punto di vista tecnico, come primo passo **occorre essere registrati su Office365** seguendo le istruzioni presenti al link:

<https://cedia.unige.it/office365>

NB: occorre usare la mail Unige

2) Una volta effettuata la registrazione:

- Accedere alla main page di Office365 <https://www.office.com/> e scegliere fra i vari strumenti



Può essere usata via web o scaricando la app sul proprio PC.

3) Solamente una volta registrati, il Supporto Tecnico potrà inserirvi nel Team.

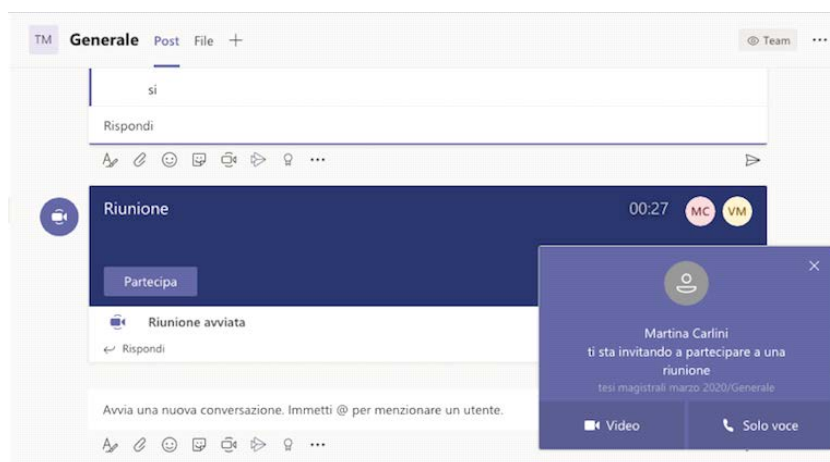
4) In accordo con il Presidente di Commissione, verrà organizzata una sessione di prova. Riceverete via email al momento opportuno informazioni, orario e data.

Durante la sessione di prova avrete la possibilità di chiarire tutti gli aspetti tecnici e vi verranno forniti anche i recapiti dei tecnici di supporto.

5) Partecipare alla sessione di prova e alla sessione di Laurea

Alla data e orario indicati via email, dovrete accedere su Office365, sezione Teams, ed entrare nel Team della vostra sessione. Vedrete apparire nella chat del Team la chiamata e sentirete la notifica.

Cliccate su Partecipa.



A questo punto si aprirà una finestra nera ed in basso ci sono i principali comandi utili:

- Orario
- accendere /spegnere webcam
- accendere /spegnere microfono
- condividere file e schermo
- chattare
- visualizzare chi partecipa
- chiudere



- **Condividere le slide e lo schermo**

Cliccando sull'icona  si attiva la possibilità di

- **Condividere lo schermo** e di conseguenza far vedere tutto quello che si vede sul nostro schermo momento per momento
- **Condividere un file power point.** Per far questo cliccare su sfoglia, che rimane sulla destra, e scegliere **Sfogliare Team e canali**. se il file è già stato caricato al momento della creazione del Team o **Carica dal computer locale** se il file si trova sul proprio PC.

Per avere una documentazione completa sull'uso di Teams ci sono a disposizione materiali ad hoc realizzati da Cedia:

- Sono state create delle mini guide per l'uso di questo strumento e delle funzioni collegate reperibili a questo link: <https://cedia.unige.it/didattica-a-distanza#documentazione>
- Qui di seguito si trovano invece i video tutorial per le funzioni base di Teams:
https://www.youtube.com/playlist?list=PLbF0BXX_6CPIJ-rfA5Xgk1GaTW2qhplqR